



## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus  
oraz z Budżetu Państwa, w ramach programu regionalnego Fundusze  
Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027  
w ramach priorytetu FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” Działanie 07.18  
„Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej” na  
podstawie umowy zawartej z Województwem Podkarpackim – Wojewódzkim  
Urzędem Pracy w Rzeszowie nr FEPK.07.18-IP.01-0069/23-00

### I. Definicje

#### § 1

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

**Projekcie** – oznacza to Projekt pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec”  
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Budżetu  
Państwa w ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu  
regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021- 2027, Działanie  
FEPK.07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.

**Regulaminie** – oznacza to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn.:  
„Pomocna dłoń w Gminie Tarnowiec” współfinansowany ze środków Europejskiego  
Funduszu Społecznego Plus i Budżetu Państwa w ramach Priorytetu nr FEPK.07  
„Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla  
Podkarpacia 2021- 2027, Działanie FEPK.07.18 Usługi społeczne i zdrowotne  
świadczone w społeczności lokalnej.

**Beneficjencie/Realizatorze/Organizatorze** – oznacza to podmiot realizujący Projekt  
na podstawie umowy o dofinansowanie: Gminę Tarnowiec; 38-204 Tarnowiec 211

**Partnerze Projektu** – oznacza to Towarzystwo Altum Programy Społeczno-  
Gospodarcze; 35-205 Rzeszów ul. Warszawska 5/7

**Grupie docelowej** – oznacza to osoby potrzebujące wsparcia w codziennym  
funkcjonowaniu (osoby, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub  
niepełnosprawności wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością  
samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia  
codziennego) oraz osoby pełniące funkcje opiekunów faktycznych/nieformalnych wobec  
nich zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Gminy Tarnowiec.

**Klubie Seniora** – oznacza to miejsce , gdzie świadczone są usługi opiekuńcze, w tym  
różnego rodzaju dodatkowe wsparcie celowane w potrzeby Uczestników Projektu.

**Sąsiedzkich usługach opiekuńczych** - oznacza to usługi obejmujące pomoc w  
zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową piekę higieniczno-



pielęgniacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Są to usługi świadczone w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, świadczone przez osoby blisko zamieszkujące i nie będące członkiem rodziny osoby, na rzecz której są wykonywane usługi, nie są oddzielnie zamieszkującymi małżonkami, wstępnymi ani zstępnymi osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie.

**Usługach opiekuńczych** – oznacza to usługi obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

**Dokumentach rekrutacyjnych** – oznacza to dokumenty, o których mowa w §9 ust. 6 i 7 Regulaminu.

**Kandydatce/Kandydacie** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie, która złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne.

**Kandydatce/Kandydacie na Opiekuna Sąsiedzkiego** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie jako opiekuna sąsiedzkiego, który będzie realizował sąsiedzkie usługi opiekuńcze na rzecz Uczestniczki/ka Projektu zgodnie z zawartym kontraktem trójstronnym.

**Kandydatce/Kandydacie na Opiekuna** – oznacza to osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie jako opiekuna, który będzie realizował usługi opiekuńcze na rzecz Uczestniczki/ka Projektu zgodnie z zawartym kontraktem trójstronnym.

**Uczestniczce/ku Projektu** – oznacza to osobę, która:

1. spełnia kryteria grupy docelowej,
2. podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła wymagane dane osobowe,
3. została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
4. podpisała umowę uczestnictwa w Projekcie wraz z wymaganymi załącznikami.

**Opiekunie faktycznym/niefORMALNYM** – oznacza to osobę opiekującą się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędącą opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki, najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.

**Osobie z niepełnosprawnością** – oznacza to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2021 poz. 573), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 685) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.



**Osobie z niepełnosprawnością sprzężoną** – oznacza to osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.

**Osobie potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – oznacza to osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

**Kryterium dochodowe pomocy społecznej** – oznacza kwotę, którą określa się na podstawie definicji kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o której mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

**FE PŻ** – Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027.

**EFS +** – Europejski Fundusz Społeczny Plus.

**FEPK** – Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

**WUP** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.

**Biurze Projektu** – siedziba Gminy Tarnowiec, Tarnowiec211; 38-204 Tarnowiec.

## II. Postanowienia ogólne

### § 2

1. Projekt pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec” jest realizowany na terenie Gminy Tarnowiec w ramach Priorytetu nr FEPK.07 „Kapitał ludzki gotowy do zmian” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021- 2027, Działanie FEPK.07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.
2. Projekt pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec” jest adresowany do 58 osób (33 kobiet, 25 mężczyzn) potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego Gminę Tarnowiec w tym dla:
  - 25 osób (14 Kobiet, 11 Mężczyzn) wsparcie w formie usług opiekuńczych świadczonych w formie Klubu Seniora,
  - 30 osób (17 Kobiet, 13 Mężczyzn) w formie sąsiedzkich usług opiekuńczych,
  - 3 osób (2 Kobiet, 1 Mężczyzny) w formie usług opiekuńczych, oraz 15 osób (9 Kobiet, 6 Mężczyzn) pełniących funkcje opiekunów faktycznych/nieformalnych wobec nich.
3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec” określa kryteria i zasady uczestnictwa w Projekcie, procedury rekrutacji Uczestniczek/ków Projektu, ich prawa i obowiązki oraz zasady organizacji działań w ramach Projektu.
4. Projekt realizowany jest od 01.01.2024 r. do 31.03.2025 r.



## II. Cel Projektu

### § 3

Celem Projektu jest zwiększenie dostępu 58 osób (33 kobiet, 25 mężczyzn) potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z Gminy Tarnowiec do usług społecznych i zdrowotnych świadczonych w społeczności lokalnej w okresie do 31.03.2025 r. poprzez:

- utworzenie Klubu Seniora dla 25 os. (14Kobiet, 11Mężczyzn )
- rozwój usług opiekuńczych - sąsiedzkich usług opiekuńczych dla 30 os. (17 Kobiet, 13 Mężczyzn),
- rozwój usług opiekuńczych dla 3 os. (2Kobiet , 1Mężczyzn),
- wsparcie 15 opiekunów faktycznych (nieformalnych) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zakresie niezbędnym do opieki nad w/w osobą wg potrzeb.

## III. Zakres, organizacja i sposób realizacji form wsparcia

### § 4

Projekt, o którym mowa w § 2 pkt 1 obejmuje następujące formy wsparcia:

#### 1. Funkcjonowanie Klubu Seniora

Klub Seniora jest miejscem, gdzie świadczone są usługi opiekuńcze, w tym różnego rodzaju dodatkowe wsparcie celowane w potrzeby uczestników Projektu.

Klub Seniora to miejsce spotkań osób, w którym mogą spotykać się oni z innymi osobami w podobnej sytuacji życiowej, wymienić doświadczenia, porozmawiać i oddawać ulubionym aktywnościom. Zamiast spędzać czas na co dzień samotnie w domu, Klub Seniora stwarza możliwość wyjścia do ludzi i aktywizacji społecznej, przeciwdziałania osamotnieniu i marginalizacji seniorów. Klub Seniora daje możliwość integracji i wspólnego spędzania czasu, grania w gry planszowe, czytania książek, prasy. Daje możliwość nawiązania więzi społecznych i przyjaźni, które mogą przenieść się również na grunt pozaklubowy.

W Klubie Seniora świadczone są usługi opiekuńcze, realizowane są zajęcia tematyczne.

Klub Seniora działa w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 17.00 zgodnie z harmonogramem.

#### 2. Zajęcia w ramach Klubu Seniora obejmować będą:

- a) Warsztaty florystyczne – 2 grupy średnio 12-osobowe; łącznie 120 godzin warsztatów florystycznych;
- b) Warsztaty ruchowe – 2 grupy średnio 12-osobowe; łącznie 72 godziny warsztatów ruchowych;
- c) Warsztaty rękodzielnicze – 2 grupy średnio 12-osobowe; łącznie 144 godziny warsztatów rękodzielniczych;
- d) Warsztaty kulinarne – 2 grupy średnio 12-osobowe; łącznie 72 godziny warsztatów komputerowych
- e) Warsztaty zdrowego kręgosłupa - 2 grupy średnio 12-osobowe; łącznie 72 godziny warsztatów zdrowego kręgosłupa;



Realizowane w ramach Projektu formy wsparcia w ramach Klubu Seniora, odbywać się będą w dni robocze w godzinach 9.00 – 17.00

Szczegółowe harmonogramy działań zostaną przekazane Uczestniczkom/kom poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej: <https://www.tarnowiec.eu> oraz będą dostępne dla Uczestniczek/ków w biurze Projektu. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian i uszczegółowienia harmonogramu. Wszelkie zmiany w harmonogramie będą przekazywane Uczestniczkom/Uczestnikom poprzez umieszczanie ich na stronie internetowej: <https://www.tarnowiec.eu> oraz drogą telefoniczną lub mailową, jak również ustnie przez Opiekuna Klubu Seniora, Kierownika/Specjalistę do spraw kontaktu z Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu - przed zajęciami.

### 3. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze

Usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Średnio 25 godzin miesięcznie; dla 30 osób; wg potrzeb, w nagłych przypadkach również w nocy.

### 4. Usługi opiekuńcze

Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje w szczególności:

- pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
- opiekę higieniczną,
- pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniającej w stosunku do pielęgnarskiej opieki środowiskowej,
- zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Średnio 30 godzin miesięcznie; dla 3 osób; wg potrzeb, w nagłych przypadkach również w nocy.

### 5. Wsparcie opiekunów faktycznych (nieformalnych) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zakresie niezbędnym do opieki nad w/w osobą

- a) poradnictwo indywidualne dla opiekunów faktycznych – spotkania indywidualne łącznie 40 godzin, opiekunowie korzystają według potrzeb,
- b) poradnictwo psychologiczne dla opiekunów faktycznych – spotkania indywidualne łącznie 40 godzin, opiekunowie korzystają według potrzeb.

## § 5

### Biuro Projektu pn. „Pomocna dłoń w Gminie Tarnowiec”:

- a) adres: Tarnowiec 204; 38-204 Tarnowiec 211; tel. 13 42 555 52
- b) godziny otwarcia: 10.00 – 14.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.



## § 6

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie zobowiązana jest do:
  - a) podpisania Umowy uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - b) podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 3 do Regulaminu);
  - c) potwierdzania korzystania z oferowanego w ramach Projektu wsparcia;
  - d) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie;
2. W przypadku gdy Uczestniczka/Uczestnik nie wywiąże się ze zobowiązań wymienionych w pkt 1 niniejszego paragrafu Realizator może uznać koszty poniesione na Uczestniczkę/ka za niekwalifikowane w całości lub części i żądać ich zwrotu.

## § 7

1. Udział w Projekcie jest częściowo odpłatny zgodnie z Taryfikatorem opłat (Załącznik nr 5 do Regulaminu) w zależności od formy wsparcia.
2. Beneficjent przewiduje pobieranie odpłatności za usługi od Uczestniczki/ka Projektu, którego dochód przekraczać będzie kryterium dochodowe pomocy społecznej, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku. Wysokość odpłatności za udział w poszczególnych formach wsparcia w ramach Projektu określa uchwała Rady Gminy Tarnowiec.
3. Odpłatność pobierana od Uczestniczek/ków nie będzie stanowiła bariery uczestnictwa w Projekcie.
4. W czasie trwania Projektu wysokość opłat może ulec zmianie.

## § 8

1. Wszystkie formy wsparcia wymienione w § 4 będą organizowane i prowadzone zgodnie z Zaleceniami Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie.

## V. Zasady rekrutacji

### § 9

1. Rekrutacja rozpoczyna się 01.07.2024r. i potrwa do momentu pozytywnego zakwalifikowania 58 osób w tym 25 osób do udziału w Klubie Seniora, 30 osób, dla których będą świadczone sąsiedzkie usługi opiekuńcze oraz 3 osób, dla których świadczone będą usługi opiekuńcze. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
2. W Projekcie może wziąć udział:
  - 1) 58 osób (w tym 33 Kobiety i 25 Mężczyzn), które spełnią następujące warunki na dzień złożenia Formularza rekrutacyjnego (Załącznik nr 1 Regulaminu):
    - a) są osobami, potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu tj. ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub



- wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
- b) zamieszkują w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na obszarze Gminy Tarnowiec;
  - c) osoby, które nie korzystały z usług tożsamyh do realizowanych w Projekcie;
- 2) 15 osób będących opiekunami faktycznymi (nieformalnymi) Uczestniczek/ków Projektu objętych wsparciem w formie sąsiedzkich usług opiekuńczyh lub usług opiekuńczyh. Są to osoby zamieszkałe w rozumieniu kodeksu cywilnego na obszarze Gminy Tarnowiec, pełnoletnie opiekujące się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędące opiekunami zawodowymi i niepobierające wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki, najczęściej będące członkiem rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.
3. Formularze rekrutacyjne do udziału w Projekcie przyjmowane będą w Biurze Projektu.
4. W przypadku, gdy do Projektu w procesie rekrutacji nie zostanie zebrana zakładana liczba osób przewiduje się przedłużenie rekrutacji.
5. Zgłoszenia do udziału w Projekcie można składać osobiście/przez osobę najbliższą w Biurze Projektu pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec”, Tarnowiec 211, 38-204 Tarnowiec, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej na adres: [martyna.domin@ugtarnowiec.pl](mailto:martyna.domin@ugtarnowiec.pl). W przypadku przesłania skanów podpisanych dokumentów drogą mailową należy dostarczyć oryginały do biura Projektu w ciągu 5 dni od ich przesłania.
6. W celu dokonania zgłoszenia do udziału w Projekcie należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty, tj. wypełniony i podpisany przez kandydata Formularz rekrutacyjny wraz wymaganymi załącznikami, tj.:
- A. Kandydaci deklarujący chęć uczestnictwa w Klubie Seniora lub korzystania z sąsiedzkich usług opiekuńczyh lub usług opiekuńczyh:
    - a) zaświadczenie lekarskie stwierdzające niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (Załącznik nr 1 do Formularza rekrutacyjnego);
    - b) oświadczenie o niekorzystaniu z usług tożsamyh do realizowanych w Projekcie( oświadczenie zawarte w Formularzu rekrutacyjnym);
    - c) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności wydanym przez uprawniony organ – jeżeli dotyczy
  - B. Kandydatki/Kandydaci deklarujący chęć uczestnictwa we wsparciu opiekunów faktycznych/nieformalnych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zakresie niezbędnym do opieki nad w/w osobą:
    - a) oświadczenie o byciu osobą opiekującą się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i potrzebie doradztwa psychologicznego indywidualnego w zakresie opieki nad osobą, którą się opiekuje a która bierze udział w projekcie.



7. Dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w biurze Projektu (adres patrz § 5) oraz na stronie internetowej <https://www.tarnowiec.eu>.
8. Zgłoszenia do udziału w Projekcie złożone przy użyciu formularzy innych niż opracowane przez Realizatora będą odrzucane.
9. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
10. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.Urz.UE.L.119.1).
11. W celu wyboru Uczestniczek/ków Projektu powołana zostanie Komisja Rekrutacyjna.
12. O zakwalifikowaniu Kandydatki/ta do Projektu będą decydowały następujące kryteria:
  - 1) Kryteria obligatoryjne (obowiązkowe):
    - a) złożenie w Biurze Projektu kompletu wymaganych i poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (§ 9 pkt. 6) w określonym przez Realizatora terminie (§ 9 pkt. 1),
    - b) spełnienie kryteriów wymienionych w § 9 pkt. 2 niniejszego Regulaminu.
  - 2) Kryteria dodatkowe:
    - A. Kandydatki/Kandydaci deklarujący chęć uczestnictwa w Klubie Seniora lub korzystania z sąsiedzkich usług opiekuńczych lub usług opiekuńczych:
      - a) posiadanie orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 2 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ);
      - b) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawnościach sprzężonych – 3 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ);
      - c) posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności intelektualnej – 4 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ);
      - d) posiadanie całościowych zaburzeń rozwojowych – 5 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ);
      - e) posiadanie chorób psychicznych – 6 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ/na podstawie zaświadczenia lekarskiego);
      - f) korzystanie z FE PŻ – 2 pkt. (na podstawie oświadczenia Kandydatki/Kandydata);
      - g) bycie osobą zamieszkuje samotnie – 1 pkt (na podstawie oświadczenia Kandydatki/Kandydata);





- B. Kandydatki/ci deklarujący chęć uczestnictwa we wsparciu opiekunów faktycznych/niefORMALNYCH osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zakresie niezbędnym do opieki nad w/w osobą:
- a) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu posiadającej/ego orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 2 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);
  - b) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu posiadającej/ego orzeczenia o niepełnosprawnościach sprzężonych – 3 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);
  - c) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu posiadającej/ego orzeczenia o niepełnosprawności intelektualnej – 4 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);
  - d) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu posiadającej/ego całościowych zaburzeń rozwojowych – 5 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);
  - e) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu posiadającej/ego choroby psychiczne – 6 pkt. (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez uprawniony organ/na podstawie zaświadczenia lekarskiego złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);
  - f) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu korzystającej/ego z FE PŻ – 2 pkt. (na podstawie oświadczenia złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);
  - g) bycie opiekunem Uczestniczki/Uczestnika Projektu zamieszkującej/ego samotnie – 1 pkt (na podstawie oświadczenia złożonego przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu);

Kwalifikowane będą osoby z najwyższą liczbą punktów, a w dalszej kolejności osoby z listy rezerwowej w uwzględnieniem wskaźników, o których mowa w pkt. 14.

14. Kwalifikacja Uczestniczek/ków będzie dokonywana z zachowaniem wskaźników:
- liczba kobiet i mężczyzn założona w Projekcie - po spełnieniu kryteriów obligatoryjnych i dodatkowych.
15. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy sąsiedzkich usług opiekuńczych oraz usług opiekuńczych określony zostanie indywidualnie dla każdej/go Uczestniczki/ka Projektu w kontrakcie trójstronnym.



16. Sąsiedzka usługa opiekuńcza jest świadczona w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, z uwzględnieniem jej bliskiego otoczenia przez osobę, która odbyła min. 8-godzinne przygotowanie z zakresu realizacji usługi (m.in. przestrzegania zasad etycznych, zasad współżycia społecznego, dbałości o dobro osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym o jej mienie, pierwszej pomocy).
17. Osoby z najwyższą liczbą punktów zostaną umieszczone na liście podstawowej. Stworzona zostanie również lista rezerwowa Kandydatek/ów do udziału w Projekcie. Lista rezerwowa zostanie utworzona według malejącej liczby punktów, a następnie według kolejności wpływu dokumentów rekrutacyjnych do Biura Projektu. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie którejś/goś z zakwalifikowanych Kandydatek/ów lub niepodpisanie wymaganych dokumentów na jego miejsce może zostać zaproszona następna w kolejności osoba z listy rezerwowej.
18. Po zakwalifikowaniu Uczestniczek/ków każda osoba zostanie powiadomiona telefonicznie lub pisemnie o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie i o terminie rozpoczęcia planowanych działań, w tym o wyznaczonym terminie podpisania Umowy uczestnictwa (Załącznik nr 2 do Regulaminu) i Deklaracji uczestnictwa (Załącznik nr 3 do Regulaminu).
19. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.
20. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestniczki/ka w Projekcie przyjmuje się datę podpisania Umowy i Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, czyli udziale w pierwszej formie wsparcia w ramach Projektu.

## **VI. Prawa i obowiązki Uczestniczki/Uczestnika Projektu**

### **§ 10**

1. Uczestniczka/nik ma prawo do skorzystania z form wsparcia wymienionych w § 4
2. Uczestniczka/nik Projektu zobowiązuje się do:
  - a) przestrzegania postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Pomocna dłoń w gminie Tarnowiec”
  - b) każdorazowego potwierdzania poprzez złożenie podpisu zrealizowania wsparcia,
  - c) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
  - d) niezwłocznego informowania Realizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu rekrutacyjnym.

## **VII. Zasady rezygnacji i wykluczenia z Projektu**

### **§ 11**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji Uczestniczka/Uczestnik może zostać obciążona/y kosztami uczestnictwa w Projekcie.



3. W przypadku gdy Uczestniczka/nik zrezygnuje z udziału w Projekcie, w jego miejsce zostaje zakwalifikowana inna osoba.
4. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwolnienia Uczestniczki/nika z obowiązku zwrotu poniesionych przez Realizatora kosztów związanych z udziałem Uczestniczki/nika w Projekcie w całości lub odpowiedniej części.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zweryfikowania istnienia faktycznych przesłanek uzasadniających zwolnienie Uczestniczki/nika Projektu z obowiązku zwrotu poniesionych przez Realizatora Projektu kosztów, w całości lub w części w oparciu o przekazane przez Uczestniczkę/ka informacje lub/i dostarczone dokumenty.
6. Uczestniczka/nik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie w szczególności z powodu:
  - a) rażącego naruszania norm społecznych (w szczególności zakłócania realizacji usług opiekuńczych lub sąsiedzkich usług opiekuńczych uniemożliwiającego prawidłowe ich świadczenie),
  - b) nieuiszczania opłat za uczestnictwo zgodnych z zawartą Umową uczestnictwa w Projekcie przez okres dłuższy niż 1 miesiąc;
  - c) nieusprawiedliwionej nieobecności w Klubie Seniora przez okres dłuższy niż 30 dni;
  - d) notorycznego uniemożliwiania Opiekunowi/Opiekunce świadczenia sąsiedzkich usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania (np. nie wpuszczania do domu),
8. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestniczki/nika z udziału w Projekcie podejmuje Beneficjent.
9. Wykluczenie Uczestniczki/nika z udziału w Projekcie wymaga powiadomienia przez Beneficjenta i przekazania Uczestniczkce/kowi decyzji w formie pisemnej.
10. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu. W przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestniczki/ka.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

### **§ 12**

1. Projekt finansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
2. Uczestniczka lub Uczestnik zobowiązana/y jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Beneficjent zobowiązuje się do rzetelności w organizacji działań i stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad jego realizacją.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia Umowy uczestnictwa zawarte z każdą/każdym z Uczestniczek i Uczestników Projektu.
5. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie i Umowie uczestnictwa są rozstrzygane przez Kierownika Projektu.



6. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie” należy do Kierownika Projektu w oparciu o stosowne dokumenty programowe znajdujące się na stronie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego oraz na stronach Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestniczki/ków na stronie internetowej Projektu.
8. Powyższy regulamin obowiązuje od dnia 01.07.2024 r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny,

Załącznik nr 2 – Umowa uczestnictwa w Projekcie,

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.

Załącznik nr 4 – Status Uczestniczki/Uczestnika w chwili przystąpienia do Projektu

Załącznik nr 5 – Taryfikator opłat.